



Direction des Ressources Humaines

Dossier suivi par V.ABONNEAU

Tél. : 02.47.39.70.77

Mail : v.abonneau@jouelestours.fr

VACANCE DE POSTE

d'un(e) GARDIEN-BRIGADIER

La Ville de Joué-lès-Tours recherche un agent relevant de la filière police municipale **catégorie C**, à temps plein, pour pourvoir le poste **d'un(e) Policier(e) Municipal(e)**

Missions générales du poste :

- Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique.
- Assure une relation de proximité avec la population.

Missions Principales Détaillées :

- Signe les autorisations de mise en fourrière des véhicules.

Veille et prévention en matière de maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique

- Contrôle des infractions au Code de la route.
- Contrôle des transports Fil Bleu (Tram).
- Ilotage : police de proximité avec les commerçants, les gardiens d'immeubles et les bailleurs locaux, patrouilles pédestres et VTT.
- Régulation de la circulation : dans le cadre d'une intervention sur un accident ou dans une zone de travaux.
- Intervention dans les bâtiments municipaux sur appel de la société ERYMA suite à un déclenchement de l'alarme.
- Surveillance des marchés.
- Opération Tranquillité Vacances.
- Sécurisation des cérémonies nationales et des manifestations locales.
- Surveillance générale sur la commune au quotidien et dans le cas d'évènements festifs ou municipaux.

Recherche et relevé des infractions

- Contrôle du stationnement : zone bleue, du stationnement interdit, gênant, abusif, compromettant la sécurité quotidienne, gênant la progression des travaux.
- Contrôle des arrêtés de circulation, de voirie, d'occupations du domaine public.
- Mise en fourrière automobile.

Rédaction et transmission d'écrits professionnels

- Rendre compte par oral et/ou par écrit à l'autorité supérieure des évènements survenus pendant le service et les dispositions prises.
- Rédaction des Procès-Verbaux Électroniques et de contravention, des bulletins de service, de la main courante, des rapports d'information et d'intervention.

- Signalement des dysfonctionnements techniques, de matérialisation, de voirie au service Joué
Contact pour le domaine public.

Accueil et relation avec les publics

- Accueil téléphonique et physique des usagers au poste de police (renseignements et orientation)
=> gestion de la main courante.
- Remise de documents divers (certificats de vente de véhicules, demande d'aide juridictionnelle, ...).
- Enregistrement des demandes de surveillance de pavillons sur la liste des Opérations Tranquillité Vacances.
- Surveillance de l'Hôtel de Ville dans le cadre de l'opération Vigipirate.

Permanence opérationnelles et organisationnelle du service de police municipale

- Transmission des ordres de service par radio aux patrouilles.
- Gestion des objets trouvés (réception, enregistrement et restitution de l'objet à son propriétaire).

Autres activités (spécifiques ou occasionnelles) :

- Entraînement au tir
- Entretien des véhicules
- Capture et trouble de l'ordre public causés par les animaux
- Ouverture et fermeture des salles et des squares
- GTPI

Conditions d'exercice des missions :

- Lieu de travail : Poste de Police, Parvis Raymond Lory.
- Sujétions / Contraintes spécifiques du poste / Caractéristiques :
 - Véhicules
 - Moyens de communication et de transmission
 - Logiciel de la Police Municipale LOGITUD
 - Port d'armes de catégorie B/C/D
 - Port du gilet Pare-Balle
 - Port d'uniforme
- Horaires de travail :
 - Réguliers en horaires de nuit de 18H00 à 01H00 du matin.
 - Exceptionnels suivant la nécessité du service.
 - Conditions de pose de congés : Obligations minimales : 2 équipes de 2 binômes sur le terrain.
 - Conditions de récupération des heures supplémentaires : A poser sur l'année.
 - Planning en horaire décalé par roulement.
 - 28,5 jours de congés + ancienneté.
 - Annualisation du temps de travail et récupération des jours fériés travaillés.
- Moyens mis à disposition : (Moyens humains, matériels ou financiers)
 - 2 postes informatiques, Photocopieur
 - Téléphone, GVE, Radio
 - 4 véhicules et 4 VTT
 - EthyloTest Euro laser

Exigences requises :

➤ Formation(s) et qualifications nécessaires :

- **Formation Initiale d'Application des Gardiens de Police Municipale**
- **Habilitation pour le port d'armes de catégories B1, D et assermentation**
- **Permis B**

➤ Compétences requises :

Savoir-faire

- Appliquer et contrôler le respect des pouvoirs de police du Maire sur son territoire d'intervention
- Informer préventivement les administrés de la réglementation en vigueur
- Assurer les missions d'îlotage
- Réguler la circulation routière et veiller au respect du Code de la route et du stationnement
- Prendre des mesures pour veiller à la sécurité des personnes, des biens et à la tranquillité de l'ordre public
- Assurer le bon déroulement des manifestations publiques et des cérémonies
- Analyser rapidement une situation ou des événements imprévus
- Rendre compte, par écrit ou par oral, à l'autorité supérieure des événements survenus pendant le service et des dispositions prises
- Établir et rédiger des rapports d'activités, des comptes rendus de mission d'îlotage et de prévention, des procédures, des documents et des actes administratifs courants
- Dialoguer avec des populations spécifiques (gens du voyage, communautés, SDF, mineurs...)

Savoirs

- Excellente connaissance du cadre juridique de la Police Municipale
- Technique de communication, de gestion des conflits, de médiation
- Gestes de premiers secours
- Connaissances des instances, processus et circuits décisionnels, des procédures administratives et des catégories d'amendes forfaitaires
- Notions de psychologie et de sociologie
- Maîtrise de soi
- Disponibilité
- Prise d'initiatives
- Bonne condition physique

Les candidatures, qui se composeront d'une **lettre de motivation et d'un curriculum vitae à jour (ou d'un état retraçant le parcours professionnel)** sont à faire parvenir à l'adresse mail suivante : recrutement@jouelestours.fr avant le 10 mars 2020 inclus.