



# DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE HORS COMMUNE DE RESIDENCE Année scolaire 2022-2023

Inscription dans une école publique de Joué-lès-Tours  
Cet imprimé est composé d'un recto verso

DIRECTION JOUÉ FAMILLE  
Relation Ecoles

1<sup>ère</sup> page à remplir par le représentant légal

## COMMUNE DE RESIDENCE DE LA FAMILLE :

### **L'enfant**

NOM.....	Prénom.....
<input type="checkbox"/> Garçon <input type="checkbox"/> fille	Date de naissance.....
Ecole fréquentée en 2021-2022 :	
NOM de l'école .....	Niveau de classe.....
Adresse et commune de l'école.....	

### **Le responsable légal**

NOM.....	Prénom.....
Père – mère – tuteur ( <i>Entourez la mention exacte</i> ) – Autres ( <i>précisez</i> ) .....	
Téléphone fixe : .....	Téléphone portable .....
Adresse : ..... (1) CP : ..... VILLE : .....	

### **Activité(s) professionnelle(s)**

<i>(Entourez la mention exacte)</i>	
Père/ mère /tuteur : .....	(2) Lieu d'exercice : .....
Père/ mère/ tuteur : .....	(2) Lieu d'exercice : .....

### **Motivations de la demande, sous réserve des effectifs et accords des deux communes**

- La commune de résidence n'assure pas directement ou indirectement la restauration scolaire et/ou la garde des enfants
- Poursuite de scolarité de l'enfant (3)
- Fratrie : présence d'un frère ou d'une sœur, scolarisé(e) dans une école maternelle ou élémentaire de la même commune d'accueil et poursuivant la scolarité dans le même cycle d'enseignement, durant l'année scolaire 2022/2023 (3)
- L'état de santé de l'enfant nécessite une hospitalisation fréquente ou des soins réguliers et prolongés (4)
- Autre .....

### **Ecole de Joué-lès-Tours souhaitée pour la rentrée scolaire 2022-2023**

NOM.....	Maternelle : <input type="checkbox"/> Petite section <input type="checkbox"/> Moyenne section <input type="checkbox"/> Grande section
ADRESSE.....	Elémentaire : <input type="checkbox"/> CP <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CM1 <input type="checkbox"/> CM2 <input type="checkbox"/> U.L.I.S.

J'accepte que ces données soient utilisées pour traiter ma demande de dérogation. Elles seront conservées le temps de la scolarité de l'enfant (maternelle et élémentaire). Vous pourrez modifier ces données en contactant la Direction Joué Famille au 02 47 39 70 83.

Fait à ....., le ...../...../ 2022  
Signature du Responsable légal

- (1) Joindre une attestation de domicile
- (2) Joindre les attestations d'activité professionnelle
- (3) Joindre le certificat de scolarité
- (4) Produire un certificat médical

**Avis du directeur de l'école\* :**

.....  
.....  
.....

(Cachet de l'école)

NOM, prénom .....

Date et signature du Directeur d'école

\* sous réserve des décisions des Communes

**Décision de la commune de résidence :**

**ACCORD**

**1- Cas de dérogation de plein droit mentionnés aux articles L. 212-8 et R. 212-21 du Code de l'Education.**

Je prends acte que cette demande de dérogation répond à l'un des critères des articles L218-8 et R212-21 selon lesquels la commune de résidence est tenue de participer aux frais de scolarisation.

**Observations éventuelles :** .....  
.....

**2- Autres cas.**

Je donne mon accord à la scolarisation de l'enfant dans une école de Joué-lès-Tours, Commune d'accueil, et notamment avec l'implication de la participation financière de ma Commune.

**3- Engagements de la Commune de résidence.**

La Commune de ....., commune de résidence, s'engage à participer aux charges supportées par la Commune d'accueil, Joué-lès-Tours, en application du code de l'Education Nationale.

Dans le cadre des accords de réciprocité, la commune de résidence accepte de participer à ces dépenses.

Moi, Maire de ....., conformément à la législation en vigueur, j'ai pris acte que les montants de cette participation s'élèvent pour l'année scolaire 2021/2022 à :

- 551 € par élève élémentaire
- 921 € par élève maternel

⇒ Ces montants sont actualisés chaque année. Le montant de la participation pour l'année 2022/2023 sera actualisé en avril 2022.

La participation communale n'est due que pour tout enfant scolarisé au 31 janvier de l'année scolaire considérée. Au-delà du 31 janvier, il n'est plus tenu compte des nouvelles inscriptions ou des départs d'élèves (cf. à la Dél. N° 7 du CM du 27 mai 1993).

**REFUS**

Je ne donne pas mon accord à la scolarisation de l'enfant dans une école de Joué-lès-Tours

(Cachet)

Fait à ....., le ...../...../2022

Nom, prénom, .....

**Maire ou l'Adjoint(e) délégué(e)** .....

(Signature)

**Décision de la commune d'accueil :**

**ACCORDE**

**REFUSE**

Fait à Joué-lès-Tours, le ...../...../2022

(Cachet)

Pour le Maire,  
L'Adjointe déléguée à l'Éducation,  
à la Famille, au Développement durable  
et la transition alimentaire,  
Vice-présidente de Tours Métropole Val de Loire,

Aude GOBLET



DIRECTION JOUÉ FAMILLE  
Relations Ecoles

# DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE HORS COMMUNE DE RESIDENCE Année scolaire 2022-2023

## Inscription dans une école publique de Joué-lès-Tours

**Objet :** ce formulaire concerne une famille *qui ne réside pas à Joué-lès-Tours mais qui souhaite toutefois y scolariser son enfant.*

### Notice explicative

Le formulaire est disponible en mairie et sur le site de la ville

◆ Il faut remplir **un imprimé par enfant**

◆ **Etapas du traitement :**

1) Le Directeur de l'école souhaitée émet son avis sur la demande d'inscription hors commune présentée, dûment renseignée par la famille

2) Après avoir obtenu l'avis et la signature du Directeur d'école, l'imprimé est déposé par les parents à la Mairie de Joué-lès-Tours, accompagné des pièces justificatives demandées

3) La commune de Joué-lès-Tours transmet l'imprimé à la commune de résidence pour avis

4) La famille est informée de la suite accordée à sa requête par courrier adressé à son domicile

Pour obtenir plus de précisions, la famille est invitée à contacter le service Joué Famille en appelant le 02 47 39 71 94 (Isabelle Le Bian)

### ***Durée et renouvellement de l'inscription hors commune***

L'inscription hors commune est accordée pour la durée de l'enseignement maternel ou de l'enseignement élémentaire.

Pour un enfant qui passe de l'école maternelle à l'école élémentaire, la famille doit procéder, dès le 2<sup>ème</sup> trimestre de l'année scolaire en cours, à une nouvelle et même démarche auprès du directeur de l'école élémentaire.

**A savoir :** Dans l'hypothèse où une réponse positive est donnée, des frais spécifiques de restauration scolaire et d'accueil périscolaire sont appliqués. (Application de tarifs différenciés "commune " et "hors commune")

### **Information à l'utilisateur**

Un extrait du code de l'éducation concernant la scolarisation de l'enfant dans une commune autre que celle de la résidence est annexé à la page 2.

## **Annexe : EXTRAITS DU CODE DE L'EDUCATION - en date du 21 01 2010**

### **Article L212-8**

Lorsque les écoles maternelles, les classes enfantines ou les écoles élémentaires publiques d'une commune reçoivent des élèves dont la famille est domiciliée dans une autre commune, la répartition des dépenses de fonctionnement se fait par accord entre la commune d'accueil et la commune de résidence. (...)

Pour le calcul de la contribution de la commune de résidence, il est tenu compte des ressources de cette commune, du nombre d'élèves de cette commune scolarisés dans la commune d'accueil et du coût moyen par élève calculé sur la base des dépenses de l'ensemble des écoles publiques de la commune d'accueil. Les dépenses à prendre en compte à ce titre sont les charges de fonctionnement, à l'exclusion de celles relatives aux activités périscolaires. Un décret en Conseil d'Etat détermine, en tant que de besoin, les dépenses prises en compte pour le calcul du coût moyen par élève ainsi que les éléments de mesure des ressources des communes.

Toutefois, les dispositions prévues par les alinéas précédents ne s'appliquent pas à la commune de résidence si la capacité d'accueil de ses établissements scolaires permet la scolarisation des enfants concernés, sauf si le maire de la commune de résidence, consulté par la commune d'accueil, a donné son accord à la scolarisation de ces enfants hors de sa commune. Pour justifier d'une capacité d'accueil au sens du présent alinéa, les établissements scolaires doivent disposer à la fois des postes d'enseignants et des locaux nécessaires à leur fonctionnement.

Par dérogation à l'alinéa précédent, un décret en Conseil d'Etat précise les modalités selon lesquelles, sans préjudice du dernier alinéa du présent article, une commune est tenue de participer financièrement à la scolarisation d'enfants résidant sur son territoire lorsque leur inscription dans une autre commune est justifiée par des motifs tirés de contraintes liées :

1° Aux obligations professionnelles des parents lorsqu'ils résident dans une commune qui n'assure pas directement ou indirectement la restauration et la garde des enfants ou si la commune n'a pas organisé un service d'assistantes maternelles agréées ;

2° A l'inscription d'un frère ou d'une sœur dans un établissement scolaire de la même commune ;

3° A des raisons médicales.

Ce décret précise, en outre, les conditions dans lesquelles, en l'absence d'accord, la décision est prise par le représentant de l'Etat dans le département.

Lorsque les compétences relatives au fonctionnement des écoles publiques ont été transférées à un établissement public de coopération intercommunale, le président de cet établissement est substitué au maire de la commune de résidence pour apprécier la capacité d'accueil et donner l'accord à la participation financière.

La scolarisation d'un enfant dans une école d'une commune autre que celle de sa résidence ne peut être remise en cause par l'une ou l'autre d'entre elles avant le terme soit de la formation préélémentaire, soit de la scolarité primaire de cet enfant commencée ou poursuivie durant l'année scolaire précédente dans un établissement du même cycle de la commune d'accueil.

### **Article R212-21**

La commune de résidence est tenue de participer financièrement à la scolarisation d'enfants dans une autre commune dans les cas suivants :

1° Père et mère ou tuteurs légaux de l'enfant exerçant une activité professionnelle lorsqu'ils résident dans une commune qui n'assure pas directement ou indirectement la restauration et la garde des enfants, ou l'une seulement de ces deux prestations ;

2° Etat de santé de l'enfant nécessitant, d'après une attestation établie par un médecin de santé scolaire ou par un médecin agréé au titre du décret n° 86-442 du 14 mars 1986 relatif à la désignation des médecins agréés, à l'organisation des comités médicaux et des commissions de réforme, aux conditions d'aptitude physique pour l'admission aux emplois publics et au régime de congés de maladie des fonctionnaires, une hospitalisation fréquente ou des soins réguliers et prolongés, assurés dans la commune d'accueil et ne pouvant l'être dans la commune de résidence ;

3° Frère ou sœur de l'enfant inscrit la même année scolaire dans une école maternelle, une classe enfantine ou une école élémentaire publique de la commune d'accueil, lorsque l'inscription du frère ou de la sœur dans cette commune est justifiée :

a) Par l'un des cas mentionnés au 1° ou au 2° ci-dessus ;

b) Par l'absence de capacité d'accueil dans la commune de résidence ;

c) Par l'application des dispositions du dernier alinéa de l'article L. 212-8.